



헤드헌팅제안서

<http://www.kr-company.co.kr>

Contents

01	CEO 인사말
02	사업목표 & 영역
03	서비스강점
04	헤드헌팅의 장점
05	헤드헌팅(서치펌)분야
06	주요거래처
07	인재 추천 방법
08	채용 & 선발기준
09	기본절차
10	채용대행 사원관리
11	차별화 시스템



CEO Greeting

디지털 경제에 의해 새로운 패러다임이 만들어지는 지금이기에 급속도로 변화하는 환경에서 채용대행 기업 역시 무한경쟁을 피해갈 수 없다고 생각합니다. 1등이 아니면 살아남을 수 없는 현실에서 (주)케이알(KR)컴퍼니는 유연한 사고, 사업 영역의 확장, 검증된 전문가 보유, 안정적인 서비스 제공 등으로 미래를 준비하고 있습니다.

(주)케이알(KR)컴퍼니의 성장은 국내외 우수 기업과 함께해 온 그 동안의 경험을 바탕으로 이루어진 것입니다. 그러므로 저희 임직원 모두는 '신뢰, 도전, 열정, 변화'를 바탕으로 핵심역량을 개발하고, 귀사의 이윤 극대화와 업무 효율성 증대를 위해 노력하겠습니다.

저희가 약속드릴 수 있는 것은 간단하지만 강력한 것입니다. 단순히 채용 대행 행위가 아닌 귀사의 채용으로 인한 시간을 절약하고 고효율을 올리실 수 있도록 돕는다는 것입니다.

이러한 사명감을 바탕으로 언제나 고객님의 든든한 사업파트너로 각종 사업 현장에서 함께 할 수 있는 동반자가 될 수 있기를 기원합니다

사업목표 및 영역

뛰어난 인재 확보

(주)케이알(KR)컴퍼니는 분야별 전문가 확보에 총력을 다하고 있습니다. 전문화 되어 있는 써치펌을 통해 상시적으로 인력을 충원하고 전문 인력을 확보하기 위한 시스템을 구축해 정보화 시대에 맞는 전문 인력을 확보하고 있습니다.

파트너십 강화

(주)케이알(KR)컴퍼니는 써치펌 기업의 선두에 서기 위하여 자사가 가져야 하는 책임감에 대해 절실히 느끼고 있습니다. 그러므로 항상 고객사와의 긴밀한 관계를 유지하고 항상 고객사의 이익을 위해 사업을 운영해 나갈 것입니다.

전국 네트워크망 형성

(주)케이알(KR)컴퍼니는 장기적인 성장 목표를 가진 기업으로 고객의 요구가 있을 때 언제 어느 곳에서나 필요한 인재를 제공해 드리기 위해 전국 규모의 네트워크를 형성하기 위해 노력하겠습니다.



“고객사에 가치 있는 서비스를 제공하기 위해

끊임없이 투자하고 변화하겠습니다!”

서비스 강점



케이알(KR)컴퍼니는
기업과 개인의 만족을 위해 최고의 서비스를 제공하고 있습니다.

임원급 추천서비스

- CEO추천
- 임원급 추천
- 핵심 인재 추천

핵심인재추천서비스

- 팀장/부서장 인재 추천
- 중견사원 인재 추천
- 분야별 전문가 추천

채용대행서비스

- 사무직 경력사원 채용대행
- 생산/판매직 채용대행

ASSEASSMENT

- 조직진단 Survey
- 시장조사 Survey
- 종업원 만족도 조사

CAREER CONSULTING

- 경력개발
- 직무 능력 개발
- 맞춤 채용

HR CONSULTING

- 전사 교육 체계 수립
- 교육 모델 구축
- 직급/직무별 교육체계수립
- 교육 인사 연계 제도 개발

PARTNER-SHIP강화

- 고객사에 대한 꾸준한 지원
- 철저한 사후 관리
- 고객 맞춤 인재

전국 NETWORK 형성

- 서울/대구를 중심으로 정보망 구축
- 광범위한 인재 추천

헤드헌팅의 장점

인원채용의 효율성 증대



예비인재 확보로 결원 및 증원 시 적기, 적시에 필요 인력의 재 투입이 가능하며, 적절한 인원 배치로 업무의 효율성을 극대화 시킬 수 있습니다. 또한 비정기적인 업무량 증가에 대해서도 부담을 줄일 수 있습니다.

인재채용에 필요한 비용 및 시간 절감



인재 채용에 필요한 운영 비용을 절감할 수 있는 방법 중 하나가 써치펌(헤드헌팅)입니다. 인재를 채용하는데 드는 시간과 비용을 절약할 수 있으며, 1차적으로 검증된 인재를 채용함으로써 잦은 입/퇴사를 발생하지 않는다는 점 역시 써치펌(헤드헌팅)의 장점입니다.

업무의 효율성 극대화



인재 채용시 바로 필요 인재를 투입해 업무를 실행할 수 있으므로 바로 귀사의 이익을 발생시키는 일을 즉시 시작할 수 있습니다.

인사관리의 효율성 제공



써치펌(헤드헌팅)의 인재 추천은 당사에서 1차로 면접을 거쳐 입사를 진행하므로, 전문적인 관리 인력을 따로 배정할 필요가 없어 인재를 관리하는 추가 비용이 발생하지 않습니다.

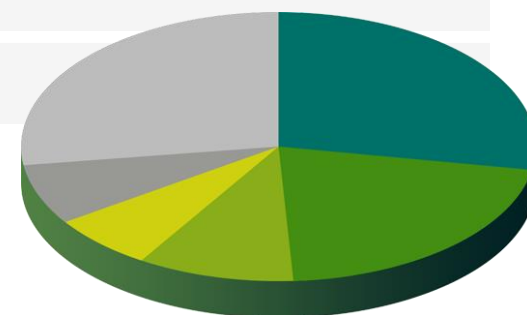
우수한 능력의 잡스카우트



당사는 우수한 능력의 잡-스카우트(헤드헌터)들이 근무하고 있으므로, 채용 업무의 퀄리티를 보장하여 드리며, 채용에 합격한 인재들이 책임감을 가지고 업무에 임할 수 있는 환경을 마련하고 있습니다.

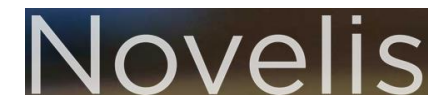
Head Hunting(써치펌분야)

최고경영자	CEO/CFO/COO등 각 기업체 최고 경영자 및 자문역
경영/법무/기획	경영기획/사업기획/법무 전문 인력
전기/전자/반도체/ 광학	전기/전자/반도체/디스플레이 전문 인력
자동차산업	설계/해외영업/마케팅/디자인/품질관리 전문 인력
정보통신	IT전문가,네트워크, 정보처리 관련직종, 프로그래머, 전문설계분야
기계//화학/ 에너지/건설	토목/건설/건축/설계//화학플랜트 관련 전문 인력
금융권	은행,증권,보험등 전문 인력
서비스/유통	해외영업,제약영업,제조영업,기술영업 관련 전문인력
기타	일반사무관리직/재무(회계)/기획/마케팅등 전문 인력



최고경영자	정보통신
전기전자외	기계화학외
자동차산업	기타

주요 거래처





인재 추천 방법

- 당사 자체 DB시스템 활용 / 전국 HR-DB 활용
- 취업박람회를 통한 우수인재 선발
- 노동부, 시청, 구청 등 정부 관련 단체의 DB 활용
- 학교기관취업센터의 인재 추천
- 근무지 해당지역 채용공고 광고
- 현지 근무자를 통한 지인 추천 등

채용 프로세스 안내

1

입사지원

학력 및 전공, 졸업년도

경력사항 조회 및 퇴사사유 확인

핵심역량 검토 및 의뢰기업과의 적합성 확인

2

1차 면접(당사)

표정, 인상, 음성, 건강 상태

태도, 판단력, 이해력, 적극성, 성실성

외국어, 기술력 테스트, 취미, 특기

병역, 신용상태, 희망 연봉

3

2차 면접(고객사 임원 면접)

회사에 대한 관심도 및 제품사용여부

일반/경제 상식, 유머와 위트

지원동기와 자신의 포부

가상고객을 상대로 제품 판매 실습

인생철학 및 5년 후 본인의 꿈

4

OJP 및 입사

직장인 기본 예절, 사규, 근무수칙

브랜드와 직무에 대한 정확한 이해

향후 진료 및 Vision 설계

기본절차 & 교육

기본절차

- 01. 고객사와 헤드헌팅 계약 체결
- 02. 헤드헌팅 인재 수급 요청
- 03. 근무조건 및 업무내용 Feedback
- 04. 채용대상자 선정/1차 면접진행
- 05. 입사대상자 고객사 서류 접수
- 06. 고객사 최종 면접 또는 입사 확정

기본 교육

- 01. 고객사 회사 소개
- 02. 고객사의 브랜드와 제품에 대한 정확한 이해
- 03. 직장인 기본 소양교육 및 예절 교육
- 04. 해당 고객사 취업규칙 및 근무수칙 관련 1차 교육
- 05. 고객사의 인사고과 및 신상필벌에 관한 사항 교육
- 06. 고객사에서 근무 중 진로 및 비전 설계

(주)케이알컴퍼니는

써치펌(헤드헌팅)업무는 기본
절차와 기본 교육을 통해 철
저히 관리됩니다!

채용대행/헤드헌팅 사원 관리



인재 추천

- 우수 인재를 추천함으로써,기업의 성장을 위한 초석을 다질 수 있습니다.

전체 채용

채용 업무의 전체 운영을 채용대행사인 (주)케이알컴퍼니에 맡겨 진행할 수 있습니다.

일부 채용대행

1차 면접을 채용대행사에서 시행 후, 2차 면접은 고객사 임원분들을 모시고 최종 면접 진행할 수 있습니다.

차별화 시스템

경쟁력 실천 프로그램 운영

컨설팅 능력을 겸비한 전문인재 양성

- 사회, 경제적 상황을 고려한 Manpower 시장분석
- 자사의 정규직원의 분야별 전문성 극대화
- 고객이 요구하는 전문인재 Pool 구축, 운영
- 인사, 교육분야의 전문 Solution (컨설팅 그룹과의 전략적 제휴)

사업분야 확대 검토

- 전문 토탈 Outsourcing, 교육컨설팅, 전문 인력서비스사업 등
- 전문 Outsourcing 특화를 통한 One-Stop 서비스 제공
- 고객에 대한 효과적 인력운용 방안 제시 및 신속한 인력지원

교육프로그램 운영 및 실무 매뉴얼 구축

- 교육 컨설팅그룹과의 전략적 제휴
- 전문 Staff 양성 및 교육 관리 프로그램 체계화
- 고객사 요구 반영, 차별화된 인력관리, 생산성 향상 토대 구축
- Outsourcing 운영 실무 매뉴얼 구축 (직무교육 매뉴얼 구축)

엄격한 사후관리 시스템 구축

투입인원에 대한 지속적인 관리

- 정기적 계획방문을 통한 투입인원 관리
- 정기적 관리로 소속감 고취 및 애로사항 해소
- 신속한 고객사 방문 관리로 대고객 만족도 고취

업무만족도 고취

- 고객 만족 서비스 실현을 통한 고객사의 업무 만족도 충족
- 우수인력 채용과 고객중심의 인력관리로 고객사의 만족도 고취
- 사고에 대한 철저한 사후보장과 인력관리의 완벽성추구